

**FORMULARIO DE RECLAMACIÓN POR INCIDENTE DE SEGURIDAD DE  
INMEDIATA  
BENEFICIOS DE LIQUIDACIÓN**

*Litigio de Seguridad de Datos de Inmediata, Caso No. 03:19-cv-01811*

**UTILICE ESTE FORMULARIO PARA HACER UN RECLAMO DE SERVICIOS DE MONITOREO DE CRÉDITO Y SEGUROS; PAGOS EN EFECTIVO PARA EL REEMBOLSO DE PÉRDIDAS DE PERSONALES O EL PAGO DE LIQUIDACIÓN POR INCUMPLIMIENTO, Y EL PAGO DE LIQUIDACIÓN DE CALIFORNIA**

**La FECHA LÍMITE para enviar este Formulario de Reclamo es el 21 de marzo de 2022**

**I. INSTRUCCIONES GENERALES**

Si usted fue notificado que se podría haber accedido a su información privada ("Información personal") en el incidente de seguridad en el que el sistema de red informática de Inmediata fue el objetivo de un ciberataque criminal externo que comenzó en enero de 2019, usted es un "Miembro del Grupo". Si recibió una notificación sobre este Acuerdo de demanda colectiva dirigida a usted, entonces el Administrador del Acuerdo ya ha determinado que usted es un Miembro del Grupo.

Como Miembro del Grupo, usted es elegible para recibir dos años de Servicios de Seguro de Monitoreo de Crédito y Robo de Identidad gratuitos ("Servicios de Monitoreo de Crédito y Seguros"), hasta un pago en efectivo de \$2,500 por reembolso de costos o gastos realmente incurridos y que sean plausiblemente rastreables al Incidente de Seguridad ("Pérdidas Personales"), y un pago en efectivo de hasta \$50 si usted era residente de California a partir del 1 de enero de 2019 y recibió un aviso de Inmediata de que se podría haber accedido a su información en el Incidente de Seguridad, como compensación bajo la Ley de Confidencialidad de Información Médica de California ("Pago de Liquidación de California").

Los servicios gratuitos de monitoreo de crédito y seguros serán el plan Web Watcher proporcionado por Kroll's, valorado en \$ 47 por año. Si ya se suscribió al plan Web Watcher con Kroll's, se agregará un año adicional a su plan actual de forma gratuita. Si ya tiene un servicio similar de otro proveedor, puede solicitar que este servicio se inicie después de que caduque su otro servicio.

Para reclamar los Servicios de Monitoreo de Crédito y Seguros, solo necesita proporcionar su dirección de correo electrónico y el número único de reclamo que se le proporcionó en el aviso que recibió por correo electrónico.

Los montos de los pagos en efectivo pueden reducirse *proporcionalmente* (proporcionalmente) dependiendo de cuántas personas presenten dichos reclamos. También se pueden enviar pagos adicionales. La información completa sobre el Acuerdo y sus beneficios está disponible en [www.inmediatadatabreachsettlement.com](http://www.inmediatadatabreachsettlement.com).

Este Formulario de Reclamo puede enviarse electrónicamente *a través* del Sitio Web del Acuerdo en [www.inmediatadatabreachsettlement.com](http://www.inmediatadatabreachsettlement.com) o completarse y enviarse por correo a la dirección a continuación. Por favor, escriba o imprima de forma legible toda la información solicitada, en tinta azul o negra. Envíe por correo su Formulario de Reclamo completo, incluida cualquier documentación de respaldo, por correo postal de los Estados Unidos a:

*Acuerdo de Incidente de Seguridad de Inmediata*  
a/c ILYM Group, Inc.  
Apartado de correos 2031  
Tustin, CA 92781



alertar en los informes de crédito, costos para reemplazar una licencia de conducir, tarjeta de identificación estatal o número de seguro social, que son atribuibles al incidente de seguridad.

Para hacer un reclamo por pérdidas personales, debe (i) completar la información a continuación y/o en una hoja separada presentada con este Formulario de Reclamo; (ii) firmar el certificado al final de este Formulario de Reclamación (sección VI); e (iii) incluir Documentación Razonable que respalde cada costo reclamado junto con este Formulario de Reclamo. Las pérdidas personales se considerarán plausiblemente rastreables al Incidente de Seguridad por parte del Administrador del Acuerdo si las Pérdidas de desembolso ocurrieron en o después del 1 de enero de 2019 hasta la fecha de presentación de su reclamo, y el Administrador del Acuerdo determina que las Pérdidas de desembolso se incurrieron como resultado del Incidente de Seguridad.

Tipo de costo (Llene todo lo que corresponda)	Fecha aproximada de la pérdida	Cantidad de pérdida
<input type="radio"/> Pérdidas o cargos por fraude no reembolsados	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> <span style="font-size: 2em;">/</span> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> <span style="font-size: 2em;">/</span> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> <span style="font-size: 2em;">/</span> </div> (mm/dd/aa)	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">             \$ <span style="font-size: 2em;">.</span> </div>
<b>Descripción de la documentación razonable de respaldo</b> (identifique lo que está adjuntando y por qué): <i>Ejemplos: Estado de cuenta con cargos no autorizados resaltados; Correspondencia de una institución financiera que se niega a reembolsarle los cargos fraudulentos</i>		
<input type="radio"/> Honorarios profesionales incurridos en relación con el robo de identidad o declaraciones de impuestos falsificadas	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> <span style="font-size: 2em;">/</span> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> <span style="font-size: 2em;">/</span> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> <span style="font-size: 2em;">/</span> </div> (mm/dd/aa)	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">             \$ <span style="font-size: 2em;">.</span> </div>
<b>Descripción de la documentación razonable de respaldo</b> (identifique lo que está adjuntando y por qué): <i>Ejemplos: Recibo por contratar un servicio para ayudarlo a abordar el robo de identidad; Factura de contador para volver a presentar la declaración de impuestos</i>		
<input type="radio"/> Pérdida de intereses u otros daños resultantes de un reembolso de impuestos estatal y/o federal retrasado en relación con la presentación fraudulenta de la declaración de impuestos	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> <span style="font-size: 2em;">/</span> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> <span style="font-size: 2em;">/</span> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> <span style="font-size: 2em;">/</span> </div> (mm/dd/aa)	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">             \$ <span style="font-size: 2em;">.</span> </div>
<b>Descripción de la documentación razonable de respaldo</b> (identifique lo que está adjuntando y por qué): <i>Ejemplos: Carta del IRS o del estado sobre fraude tributario en su nombre; Documentos que reflejen el tiempo que esperó para recibir su reembolso de impuestos y el monto</i>		
<input type="radio"/> Congelación de crédito	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> <span style="font-size: 2em;">/</span> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> <span style="font-size: 2em;">/</span> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> <span style="font-size: 2em;">/</span> </div> (mm/dd/aa)	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">             \$ <span style="font-size: 2em;">.</span> </div>

**Descripción de la documentación razonable de respaldo** (identifique lo que está adjuntando y por qué):

*Ejemplos: Avisos o estados de cuenta que reflejan el pago de una congelación de crédito*

Monitoreo de crédito que se ordenó después del 1 de enero de 2019 hasta la fecha en que los Servicios de Monitoreo de Crédito y Seguros estén disponibles a través de este Acuerdo

		/			/		
--	--	---	--	--	---	--	--

(mm/dd/aa)

\$								.		
----	--	--	--	--	--	--	--	---	--	--

**Descripción de la documentación razonable de respaldo** (identifique lo que está adjuntando y por qué):

*Ejemplo: Recibos o estados de cuenta que reflejen las compras realizadas para los Servicios de Monitoreo de Crédito y Seguros*

Gastos varios como notario, fax, franqueo, copia, kilometraje y cargos telefónicos de larga distancia

		/			/		
--	--	---	--	--	---	--	--

(mm/dd/aa)

\$								.		
----	--	--	--	--	--	--	--	---	--	--

**Descripción de la documentación razonable de respaldo** (identifique lo que está adjuntando y por qué):

*Ejemplo: facturas telefónicas, recibos de gas, recibos de franqueo; lista detallada de los lugares a los que viajó (es decir, estación de policía, oficina del IRS), indicación de por qué viajó allí (es decir, informe policial o carta del IRS re: declaración de impuestos falsificada) y número de millas que recorrió*

Otros (se proporciona una descripción detallada)

		/			/		
--	--	---	--	--	---	--	--

(mm/dd/aa)

\$								.		
----	--	--	--	--	--	--	--	---	--	--

**Descripción de la documentación razonable de respaldo** (identifique lo que está adjuntando y por qué):

*Proporcione una descripción detallada a continuación o en un documento separado presentado con este Formulario de reclamo*

**Gastos detiempo:** Horas por el tiempo dedicado a tomar medidas destinadas a remediar el fraude, el robo de identidad u otro uso indebido de la información personal

***IMPORTANTE:*** Para presentar una reclamación de reembolso de pérdidas personales por gastos de tiempo, debe: (i) marcar la casilla correspondiente en la sección "Pérdidas personales por gastos de tiempo" a continuación, e indicar si ha proporcionado documentación razonable de su tiempo perdido, (ii) indicar el número de horas que pasó abordando o remediando los problemas causados por el incidente de seguridad, y (iii) firmar la certificación al final de este Formulario de Reclamación.

**Descripción de la documentación razonable de respaldo** (identifique lo que está adjuntando y por qué):

**PÉRDIDAS PERSONALES POR GASTOS DE TIEMPO  
(REQUERIDO PARA RECLAMACIONES POR PÉRDIDAS PERSONALES POR GASTOS DE TIEMPO)**

Puede hacer un reclamo de hasta tres (3) horas de tiempo a \$ 15 por hora por el tiempo dedicado a abordar o remediar los problemas causados por el Incidente de seguridad enviando documentación razonable de su tiempo perdido.

Por favor, indique el número de horas aquí:

Las pérdidas personales por gastos de tiempo se considerarán plausiblemente rastreables al Incidente de Seguridad por parte del Administrador del Acuerdo si dichas pérdidas ocurrieron a partir del 1 de enero de 2019, y el Administrador del Acuerdo determina que se incurrieron como resultado del Incidente de Seguridad.

**Nota:** Si su reclamo por pérdidas personales es rechazado por el Administrador del Acuerdo por cualquier motivo y usted no subsana el defecto, recibirá Credit Monitory & Insurance Services en su lugar.

**V. PAGO DEL ACUERDO DE CALIFORNIA**

Además de los Servicios de Monitoreo de Crédito y Seguros y el reembolso de Pérdidas Personales o el Pago de Liquidación por Incumplimiento, usted puede presentar un reclamo por el Pago de Liquidación de California de hasta \$50 si, a partir del 1 de enero de 2019, usted era residente de California y recibió un aviso de Inmediata de que se podría haber accedido a su información en el Incidente de Seguridad.

Si califica y desea recibir el Pago del Acuerdo de California, simplemente marque la casilla a continuación y devuelva este Formulario de Reclamo.

Sí, me gustaría recibir el Pago del Acuerdo de California.

**VI. ATESTACIÓN  
(REQUERIDO PARA RECLAMACIONES POR PÉRDIDAS PERSONALES)**

Yo, \_\_\_\_\_, declaro que he gastado las pérdidas personales reclamadas arriba.  
[Nombre]

Yo declaro bajo pena de perjurio bajo las leyes \_\_\_\_\_ y de los Estados Unidos de América de  
[Estado]

que lo anterior es correcto y verdadero. Ejecutado el \_\_\_\_\_, en \_\_\_\_\_  
[Fecha] [Ciudad]

\_\_\_\_\_  
[Estado]

\_\_\_\_\_  
[Firma]